



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО  
МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСМОРРЕЧФЛОТ)

Петровка ул., дом 3/6, Москва, 125993  
Тел. +7 (495) 626-11-00; Факс. +7 (495) 626-15-62  
www.morflot.ru, E-mail: ud@morflot.ru

23.05.2022 № 3Д-27/6144

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителю  
ФБУ «Администрация Волжского  
бассейна внутренних водных путей»

Д.Э. Бессмертному

Уважаемый Дмитрий Эдуардович!

В соответствии с обращением ФБУ «Администрация Волжского бассейна» от 16.05.2022 № 17-08/43 Росморречфлот направляет утвержденные изменения в Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд учреждения.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

И.о. руководителя

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,  
хранится в системе электронного документооборота  
Федеральное Агентство морского и речного транспорта.

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

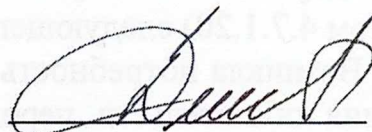
Сертификат: 00E1036E1B07E00481EB111DD4E00D8A49  
Кому выдан: Джиоев Захарий Тенгизович  
Действителен: с 23.06.2021 до 23.06.2022

З.Т. Джиоев

Скороходов Николай Евгеньевич  
(495) 626 98 88

ЭОСФД  
01-07/233  
от 24.05.2022

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. руководителя  
Федерального агентства  
морского и речного транспорта

 З.Т. Джиоев

«20» нояб 2022 года

**ИЗМЕНЕНИЯ  
В ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛЖСКОГО БАССЕЙНА  
ВНУТРЕННИХ ВОДНЫХ ПУТЕЙ»**

Внести в Положение о закупке товаров, работ, услуг Федерального бюджетного учреждения «Администрация Волжского бассейна внутренних водных путей» (далее – Положение) следующие изменения:

1. Подпункт 4.7.1. пункта 4.7. раздела 4 Главы II Положения дополнить подпунктом 4.7.1.20) следующего содержания:

«20) Возникла потребность в определенных товарах, работах, услугах с целью выполнения обязательств перед третьими лицами, являющимися для заказчика экономически выгодными и целесообразными с точки зрения производственных процессов, в связи с чем применение иных способов закупки, требующих затрат времени, нецелесообразно.».

2. Пункт 4.7. раздела 4 Главы II Положения дополнить подпунктом 4.7.2. следующего содержания:

«4.7.2. Решение о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в случаях, предусмотренных подпунктом 4.7.1 настоящего Положения, принимается уполномоченными лицами по итогам рассмотрения представленного инициатором закупки обоснования (в виде служебной записки либо рапорта), которое включает:

- пояснение причин, приведших к возникновению необходимости проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) с указанием на конкретный пункт Положения, а также причин невозможности провести закупку конкурентным способом;

- пояснение о выборе конкретного поставщика (исполнителя, подрядчика), с которым заключается договор с указанием существенных условий договора (срок, цена, количество товаров (объем работ, услуг) и др.);

- информацию о цене договора, с обоснованием начальной (максимальной) цены договора в соответствии с главой V настоящего Положения.».

3. Пункт 4.8. раздела 4 Главы II Положения дополнить подпунктами 4.8.1. и 4.8.2. следующего содержания:

«4.8.1. Определение способа закупки осуществляется в соответствии с требованиями настоящего Положения.

4.8.2. Решение о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в случаях, предусмотренных подпунктами 4.7.1.6) и 4.7.1.20) настоящего Положения принимается Руководителем Учреждения. Закупки на сумму превышающую 10 000 000 (десять миллионов) рублей подлежат обязательному согласованию с Росморречфлотом, с предоставлением указанных в подпункте 4.7.2 документов.».